



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА**  
АДМІНІСТРАЦІЯ ЛЕНІНСЬКОГО РАЙОНУ  
ЛЕНИН БОЛЮГІНІНЬ ІДАРЕСИ

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «30» июня 2016г. № 433

пгт Ленино

*О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договора на установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности муниципального образования Ленинский район Республики Крым»*

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», постановлением Администрации Ленинского района от 17.05.2016 № 290 «О внесении изменений в Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг Администрацией Ленинского района Республики Крым:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Заключение договора на установку и эксплуатацию объектов наружной рекламы и информации на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в собственности муниципального образования Ленинский район Республики Крым», утвержденный постановлением Администрации Ленинского района от 29.06.2015 № 329, следующие изменения:

1.1. Раздел I дополнить следующими пунктами:

«11. Информация о предоставлении муниципальной услуги должна быть доступна для инвалидов.

12. Специалисты, работающие с инвалидами, проходят инструктирование или обучение по вопросам, связанным с обеспечением доступности для них объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и услуг».

1.2. Пункт 16 раздела II после абзаца двенадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«Федеральным законом от 24 ноября 1995 года №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» («Собрание законодательства Российской Федерации», 27 ноября 1995 года, №48, ст. 4563; «Российская газета», 02 декабря 1995года, №234)».

1.3. Подраздел «Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга» раздела II изложить в следующей редакции:

**«Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов**

23. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга:

- предпочтительно размещаются на нижних этажах зданий, или в отдельно стоящих зданиях, и должны быть оборудованы отдельным входом. Расположение выше первого этажа допускается при наличии в здании специально оборудованного лифта или подъемника для инвалидов и иных маломобильных групп населения. Входы в помещения оборудуются пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски;

- должны соответствовать санитарно-гигиеническим, противопожарным требованиям и требованиям техники безопасности, а также обеспечивать свободный доступ к ним инвалидов и маломобильных групп населения;

- оборудуются световым информационным табло;

- комплектуются необходимым оборудованием в целях создания комфортных условий для получателей муниципальной услуги;

- должны быть оборудованы устройствами для озвучивания визуальной, текстовой информации, а также надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне, в соответствии с действующими стандартами выполнения и размещения таких знаков, а также визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку.

24. Места ожидания должны быть оборудованы стульями, кресельными секциями, скамьями.

Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения.

25. Места для заполнения документов должны быть оборудованы стульями, столами (стойками) и обеспечены образцами заполнения документов, бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

26. Места для информирования, предназначенные для ознакомления заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами. К информационным стендам должна быть обеспечена возможность свободного доступа граждан.

На информационных стендах или информационных терминалах размещается визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальной услуги. Информационные стенды устанавливаются в удобном для граждан месте и должны соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.

27. Требования к обеспечению доступности для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов:

- возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположен объект в целях доступа к месту предоставления муниципальной услуги, входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом на объект, в том числе с использованием кресла-коляски, в том числе с помощью специалистов, предоставляющих услуги, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения по территории учреждения, организации, а также при пользовании услугами, предоставляемыми ими;

- содействие инвалиду при входе в здание и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск на объекты собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

- выделение не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на каждой стоянке (остановке) автотранспортных средств, в том числе около объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур.

В случаях, если существующие объекты социальной, инженерной и транспортной инфраструктур невозможно полностью приспособить с учетом потребностей инвалидов, до их реконструкции или капитального ремонта, принимаются согласованные с одним из общественных объединений инвалидов, осуществляющих свою деятельность на территории поселения, муниципального района, городского округа, минимальные меры для обеспечения доступа инвалидов к месту предоставления услуги либо, когда это возможно, обеспечить предоставление необходимых услуг по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме».

1.4. Дополнить следующим разделом:  
**«VI. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействия), принимаемые ими в ходе предоставления муниципальной услуги**

Должностные лица, предоставляющие муниципальную услугу, несут персональную ответственность за неоказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальной услуги наравне с другими лицами».

1.5. В приложении 1 к административному регламенту часть 2 изложить в следующей редакции:

**«2. Многофункциональный центр, расположенный на территории муниципального образования Ленинский район Республики Крым**

Место нахождения многофункционального центра:  
пгт Ленино, ул. Пушкина, 32

График работы многофункционального центра:

Понедельник:	08 <sup>00</sup> – 18 <sup>00</sup> часов
Вторник:	08 <sup>00</sup> – 18 <sup>00</sup> часов
Среда:	09 <sup>00</sup> – 19 <sup>00</sup> часов
Четверг:	08 <sup>00</sup> – 18 <sup>00</sup> часов
Пятница:	08 <sup>00</sup> – 18 <sup>00</sup> часов
Суббота:	08 <sup>00</sup> – 14 <sup>00</sup> часов
Воскресенье:	выходной день».

2. Начальнику отдела по вопросам архитектуры, градостроительства, земельных отношений и наружной рекламы Дзембак Н.И. обеспечить размещение настоящего постановления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в информационной системе «Портал Правительства Республики Крым».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации – главного архитектора Ленинского района Цоя В.П.

**Первый заместитель Главы  
Администрации Ленинского района**

**А.А. Хохлов**

Подготовил:

Главный специалист сектора по вопросам разрешительных процедур и наружной рекламы отдела по вопросам архитектуры, градостроительства, земельных отношений и наружной рекламы

Е.О. Буйневич

Согласовано:

Начальник отдела по вопросам архитектуры, градостроительства, земельных отношений и наружной рекламы

Н.И. Дзембак

Главный специалист сектора по юридическим вопросам

А.С. Борозенная