



**РЕСПУБЛИКА КРЫМ  
ЛЕНИНСКИЙ РАЙОН  
ЛЕНИНСКИЙ РАЙОННЫЙ СОВЕТ  
38 СЕССИЯ 1 СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

28.02.2017 г.  
пгт. Ленино

№435 - 38/1

О внесении изменения в решение 5 сессии 1 созыва Ленинского районного совета «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате Ленинского района Республики Крым» от 09.12.2014 № 53-5/1

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02. 2011 г. N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", законом Республики Крым от 21.08.2014 года № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», статьей 29 Устава муниципального образования «Ленинский район Республики Крым», Ленинский районный совет

**РЕШИЛ:**

1. Внести изменение в решения 5 сессии 1 созыва Ленинского районного совета от 09.12.2014 №53-5/1 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате Ленинского района Республики Крым», изложив Приложении №1 в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит обнародованию на официальном сайте Правительства Республики Крым – <http://rk.gov.ru> в разделе: муниципальные образования, подраздел – Ленинский район.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию Ленинского районного совета первого созыва по законности, правопорядку, общественной безопасности, депутатской этике и организации работы районного совета (Левченко А.А.), председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования Ленинский район Республики Крым (Седова Т.П.).

**Глава муниципального образования -  
Председатель  
Ленинского районного совета**

**А. Новиков**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Контрольно-счетной палате Ленинского района Республики Крым**

#### **Статья 1. Статус Контрольно-счетной палаты Ленинского района Республики Крым.**

1. Контрольно-счетная палата Ленинского района Республики Крым (сокращенное наименование – Контрольно-счетная палата) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется Ленинским районным советом Республики Крым и ему подотчетен.

2. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Ленинского районного совета Республики Крым.

4. Контрольно-счетная палата является органом местного самоуправления, созданным в форме муниципального казенного учреждения, обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием.

5. Контрольно-счетная палата обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.

#### **Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-счетной палаты Ленинского района Республики Крым.**

Контрольно-счетная палата Ленинского района Республики Крым осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законов и иных нормативных правовых актов Республики Крым, Устава муниципального образования Ленинский район Республики Крым, настоящего Положения, Регламента Контрольно-счетной палаты и иных муниципальных правовых актов.

#### **Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты Ленинского района Республики Крым.**

Деятельность Контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

#### **Статья 4. Состав и структура Контрольно-счетной палаты Ленинского района Республики Крым.**

1. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя, аудиторов и аппарата контрольно-счетной палаты.

2. Одна должность заместителя председателя может быть предусмотрена в составе Контрольно-счетной палаты решением Ленинского районного совета.

3. Структура и штатная численность Контрольно-счетной палаты утверждается решением Ленинского районного совета по предложению председателя Контрольно-счетной палаты.

4. Штатное расписание Контрольно-счетной палаты утверждается председателем Контрольно-счетной палаты исходя из возложенных на него полномочий.

5. В состав аппарата Контрольно-счетной палаты входят инспекторы и иные штатные работники. На инспекторов Контрольно-счетной палаты возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.

6. Председатель и аудиторы Контрольно-счетной палаты замещают муниципальные должности.

7. Срок полномочий председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты составляет пять лет.

8. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной палаты определяются Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», [законодательством](#) Республики Крым о муниципальной службе, трудовым [законодательством](#) и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Регламентом Контрольно-счетной палаты.

9. Для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Контрольно-счетной палаты, включая вопросы планирования и организации его деятельности, методологии контрольной деятельности, образуется коллегиальный орган (далее - коллегия).

Компетенция и порядок работы коллегии определяются регламентом Контрольно-счетной палаты.

### **Статья 5. Порядок назначения на должность председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты Ленинского района Республики Крым.**

1. Председатель и аудиторы Контрольно-счетной палаты Ленинского района Республики Крым назначаются на должность решением Ленинского районного совета.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Ленинский районный совет:

1)главой муниципального образования Ленинский район – председателем Ленинского районного совета;

2)депутатами Ленинского районного совета численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов.

3. Кандидатуры на должность председателя Контрольно-счетной палаты должны представляться в Ленинский районный совет не позднее, чем за месяц до истечения срока полномочий действующего председателя Контрольно-счетной палаты.

4. При рассмотрении кандидатур, представленных на должность председателя Контрольно-счетной палаты, Ленинский районный совет вправе запрашивать мнение председателя Счетной палаты Республики Крым о соответствии представленных кандидатур квалификационным требованиям, установленным частью 2 статьи 7 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и статьей 6 настоящего Положения.

5. Кандидатуры на должности аудиторов Контрольно-счетной палаты вносятся в Ленинский районный совет председателем Контрольно-счетной палаты не позднее чем за месяц до истечения их полномочий.

6. Порядок рассмотрения кандидатур на должности председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с Регламентом Ленинского районного совета.

### **Статья 6. Требования к кандидатурам на должности председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты Ленинского района Республики Крым.**

1. На должность председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции:

для председателя Контрольно-счетной палаты – не менее пяти лет;

для аудиторов Контрольно-счетной палаты – не менее трех лет.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя или аудитора Контрольно-счетной палаты в случае:

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

3. Граждане, замещающие муниципальные должности в Контрольно-счетной палате, не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с главой муниципального образования Ленинский район – председателем Ленинского районного совета, главой администрации Ленинского района, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории муниципального образования Ленинский район.

4. Председатель и аудиторы Контрольно-счетной палаты не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель и аудиторы Контрольно-счетной палаты, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

### **Статья 7. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты Ленинского района Республики Крым.**

1. Председатель, аудиторы и инспекторы Контрольно-счетной палаты являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Крым.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель, аудиторы Контрольно-счетной палаты досрочно освобождаются от должности на основании решения Ленинского районного совета в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении них;

2) признания их недееспособными или ограниченно дееспособными вступившим в законную силу решением суда;

3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов Ленинского районного совета;

6) достижения установленного законом субъекта Российской Федерации, нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 4-6 статьи 7 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

6. Заявление об отставке, указанное в п. 4 ч. 5 настоящей статьи, подается председателем, заместителем председателя или аудитором на имя главы муниципального образования-председателю Ленинского районного совета и рассматривается представительным органом только в присутствии заявителя.

## **Статья 8. Полномочия Контрольно-счетной палаты Ленинского района Республики Крым.**

1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие основные полномочия:

1) контроль за исполнением местного бюджета;

2) экспертиза проектов местного бюджета;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных [законодательством](#) Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования Ленинский район, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Ленинский районный совет и главе муниципального образования Ленинский район;

10) контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального района, поступивших в бюджеты поселений, входящих в состав данного муниципального района;

11) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

12) контроль за ходом и итогами реализации программ и планов развития муниципального образования;

13) мониторинг исполнения бюджета муниципального образования;

14) аудит в сфере закупок (ст.98 Федерального закона № 44-ФЗ);

15) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Республики Крым, уставом и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой:

в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования Ленинский район, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования Ленинский район;

в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств местного бюджета, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета (ч. 4 ст. 9 Федерального закона № 6-ФЗ).

## **Статья 9. Формы осуществления Контрольно-счетной палатой Ленинского района Республики Крым внешнего муниципального финансового контроля.**

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной палатой составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетной палатой составляются отчет или заключение.

## **Статья 10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля.**

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Крым, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Разработка стандартов внешнего муниципального финансового контроля осуществляется Контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий – в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или) контрольно-счетным органом субъекта Российской Федерации;

2) в отношении иных организаций – в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и (или) законодательству субъектов Российской Федерации.

## **Статья 11. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты Ленинского района Республики Крым.**

1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. План работы Контрольно-счетной палаты утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а на основании поручений Ленинского районного совета, поручений и запросов главы муниципального образования Ленинский район – председателя Ленинского районного совета, направленных в Контрольно-счетную палату до 15 декабря года, предшествующего планируемому.

4. Поручения Ленинского районного совета, предложения и запросы главы муниципального образования Ленинский район – председателя Ленинского районного совета по изменению плана работы рассматриваются Контрольно-счетной палатой в 10-дневный срок со дня их поступления.



## **Статья 12. Регламент Контрольно-счетной палаты Ленинского района Республики Крым.**

Содержание направлений деятельности Контрольно-счетной палаты, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-счетной палаты определяются Регламентом Контрольно-счетной палаты, который принимается Коллегией Контрольно-счетной палаты и утверждается председателем Контрольно-счетной палаты.

## **Статья 13. Полномочия председателя и аудиторов по организации деятельности Контрольно-счетной палаты Ленинского района Республики Крым.**

### **1. Председатель Контрольно-счетной палаты:**

1)осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты, организует ее работу в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами, несет ответственность за результаты ее работы;

2)обеспечивает соблюдение внутреннего распорядка Контрольно-счетной палаты;

3)представляет Контрольно-счетную палату в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями;

4)заключает трудовые договора с аудиторами Контрольно-счетной палаты, осуществляет полномочия по найму и увольнению работников аппарата Контрольно-счетной палаты;

5)издает правовые акты (приказы, распоряжения) по вопросам организации деятельности Контрольно-счетной палаты;

6)утверждает планы работы Контрольно-счетной палаты;

7)утверждает Регламент Контрольно-счетной палаты;

8)организует подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников Контрольно-счетной палаты;

9)представляет Ленинскому районному совету ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты;

10)утверждает стандарты Контрольно-счетной палаты;

11)утверждает результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты, подписывает представления и предписания Контрольно-счетной палаты;

12)может являться руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

13)осуществляет иные полномочия согласно действующему законодательству, муниципальным нормативным правовым актам, принятым Ленинским районным советом, Регламента Контрольно-счетной палаты.

### **2. Аудиторы Контрольно-счетной палаты:**

1)возглавляют контрольные и экспертно-аналитические мероприятия в пределах своих полномочий, установленных Регламентом Контрольно-счетной палаты и актами председателя Контрольно-счетной палаты;

2)самостоятельно решают вопросы по осуществляемым ими направлениям деятельности Контрольно-счетной палаты.

## **Статья 14. Компетенция Коллегии Контрольно-счетной палаты Ленинского района Республики Крым.**

1. Для рассмотрения вопросов планирования и организации работы Контрольно-счетной палаты, методологии контрольно-ревизионной деятельности, отчетов и экспертных заключений, других наиболее важных вопросов образуется коллегиальный орган (коллегия) Контрольно-счетной палаты.

2. Коллегия Контрольно-счетной палаты на своих заседаниях рассматривает следующие вопросы:

- 1) годовой отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты;
- 2) планы работы Контрольно-счетной палаты;
- 3) стандарты внешнего муниципального финансового контроля;
- 4) итоги контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
- 5) направление предписаний и представлений Контрольно-счетной палаты;
- 6) другие вопросы, предусмотренные Регламентом Контрольно-счетной палаты.

### **Статья 15. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной палаты Ленинского района Республики Крым.**

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также – проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым.

### **Статья 16. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты Ленинского района Республики Крым.**

1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов территориальных государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных

объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица Контрольно-счетной палаты в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетной палаты в порядке и форме, определенными законом Республики Крым.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель и аудиторы Контрольно-счетной палаты вправе участвовать в заседаниях Ленинского районного совета и в заседаниях иных органов местного самоуправления. Указанные лица вправе участвовать в заседаниях комитетов, комиссий и рабочих групп, создаваемых Ленинским районным советом.

## **Статья 17. Предоставление информации по запросам Контрольно-счетной палаты Ленинского района Республики Крым.**

1. Проверяемые органы и организации в установленные законом Республики Крым сроки обязаны предоставлять по запросам Контрольно-счетной палаты информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Порядок направления контрольно-счетными органами запросов, указанных в части 1 настоящей статьи, определяется муниципальными нормативными правовыми актами и Регламентом Контрольно-счетной палаты.

3. Контрольно-счетная палата не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ему представлены.

4. При осуществлении Контрольно-счетной палатой контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-счетной палаты возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета муниципального образования, использованием собственности муниципального образования, информационными системами, используемыми проверяемыми организациями, и технической документации к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения Контрольно-счетной палатой ее полномочий.

5. Правовые акты Администрации Ленинского района о создании, преобразовании или ликвидации муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования Ленинский район, изменении количества акций и долей муниципального образования в уставных капиталах хозяйственных обществ, о заключении договоров об управлении бюджетными средствами и иными объектами собственности муниципального образования направляются в Контрольно-счетную палату в течение 10 рабочих дней со дня принятия.

6. Администрация Ленинского района ежегодно направляет в Контрольно-счетную палату отчеты и заключения аудиторских организаций по результатам аудиторских проверок деятельности муниципальных унитарных предприятий, учреждений а также акционерных обществ с долей муниципального образования не менее пятидесяти процентов в течение 30 дней со дня их подписания.

7. Непредставление или несвоевременное представление в Контрольно-счетную палату по его запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Крым.

## **Статья 18. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты Ленинского района Республики Крым.**

1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вносит в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты либо лицом, его замещающим.

3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению долж-

ностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий Контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты либо его заместителем.

6. Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

7. Неисполнение или ненадлежащее исполнение предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Крым.

8. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств местного бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

### **Статья 19. Гарантии прав проверяемых органов и организаций.**

1. Акты, составленные Контрольно-счетной палатой при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, предоставленные в срок, установленный законами Республики Крым, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться в суд с заявлением о признании недействительным полностью или частично предписания Контрольно-счетной палаты, а также обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты в Ленинский районный совет. Подача заявления не приостанавливает действия предписания.

### **Статья 20. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты Ленинского района.**

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с иными органами местного самоуправления муниципального образования, территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Республики Крым, муниципального образования, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

2. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других муниципальных образований, со Счетной палатой Российской Федерации, Счетной палатой Республики Крым, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации, союзы) контрольно-счетных органов Республики Крым.

3. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная палата и иные государственные и муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-счетная палата вправе планировать и проводить совместные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия со Счетной палатой Республики

Крым, обращаться в Счетную палату Республики Крым по вопросам осуществления Счетной палатой Республики Крым анализа деятельности Контрольно-счетной палаты и получения рекомендаций по повышению эффективности ее работы.

5. Контрольно-счетная палата по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований могут принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольно-счетная палата вправе привлекать к участию в проводимых ею контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях на договорной основе аудиторские организации, отдельных специалистов.

### **Статья 21. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты Ленинского района Республики Крым.**

1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на своем официальном сайте или на официальном портале Правительства Республики Крым в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и публикует в своих официальных изданиях (при наличии) или других средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетная палата ежегодно подготавливает отчеты о своей деятельности, которые направляются на рассмотрение в Ленинский районный совет. Указанные отчеты Контрольно-счетной палаты публикуется в средствах массовой информации или размещаются в сети Интернет только после их рассмотрения Ленинским районным советом.

3. Порядок опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты.

### **Статья 22. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты Ленинского района Республики Крым.**

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется за счет средств местного бюджета. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий.

2. Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании правовых актов Ленинского районного совета.